

1
84

ACTA N° 43 sesión ordinaria		 Concejo CaldasAnt
Código: FO-MI-01	Versión:05	Fecha de Aprobación: 01/09/2016

CONCEJO DE CALDAS.
SESIÓN (ordinaria)
FECHA (11-AGOSTO-2022)

CORPORACIÓN	Concejo de Caldas
FECHA Y HORA SESIÓN	11 de agosto de 2022 – 07:00 pm
TIPO SESIÓN	Ordinaria
No. SESIÓN	43
INVITADO (S)	Carolina Gil Fernández
TEMA PRINCIPAL	Archivo histórico, secretaria de servicios administrativos
FECHA PRÓXIMA SESIÓN	16 de agosto de 2022

ORDEN DEL DÍA

1. Llamado a lista y verificación del Quórum.
2. Aprobación del orden del día.
3. Himno a Caldas.
4. Presentación informe archivo histórico y central de la Alcaldía de Caldas Antioquia por parte de la doctora Carolina Gil Fernández, secretaria de servicios administrativos.
5. Comunicaciones
6. Varios

PUNTO PRIMERO: LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.

El Secretario, **JUAN GABRIEL VÉLEZ**, hace el correspondiente llamado a lista a los Honorables Concejales:

NOMBRE CONCEJAL	ASISTENCIA
ACOSTA HURTADO HERNÁN ANTONIO	Presente
AGUDELO CANO JULIO CESAR	Presente
BAENA RAMÍREZ JUAN CAMILO	
CASTAÑO ESTRADA PABLO JOSÉ	Presente.
COLORADO MONCADA JHONATAN	Presente
FERNÁNDEZ VÁSQUEZ SANTIAGO	Presente
GÓMEZ BENJUMEA JUAN DAVID	Presente

ACTA N° 43
(sesión ordinaria)



Código: FO-MI-01

Versión:05

Fecha de Aprobación: 30/06/2016

NOMBRE CONCEJAL	ASISTENCIA
JIMÉNEZ GRANADOS JHON FREDY	
LOPERA HERRERA LUIS FELIPE	Presente
LOPERA ZAPATA UVERNEY	Presente
QUIRÓS COLORADO ASTRID JANNETH	Presente
RESTREPO ROJAS EDISON DAVID	
RODRÍGUEZ MOLINA JOSÉ DAVID	Presente
SEPÚLVEDA ARREDONDO JULIANA	
VELÁSQUEZ ORTIZ JHON JAIRO	Presente.

Hay suficiente Quórum para deliberar y decidir.

PUNTO SEGUNDO: aprobación del orden del día.

El orden del día ha sido aprobado por 10 votos de 10 concejales presentes.

PUNTO TERCERO: HIMNO A CALDAS.

PUNTO CUARTO: PRESENTACIÓN INFORME ARCHIVO HISTÓRICO Y CENTRAL DE LA ALCALDÍA DE CALDAS ANTIOQUIA POR PARTE DE LA DOCTORA CAROLINA GIL FERNÁNDEZ, SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.

- **Interviene La Secretaria Carolina Gil Fernández**

PRESENTACION DE DIAPOSITIVAS

- **Interviene El Concejal Juan David Gómez**

Es evidente los logros que se han generado y la responsabilidad con que se asumió este proceso, se generó un tema de denuncias durante el año 2018 y 2019 porque nos preocupaba el estado no solo de la historias sino también la memoria de municipio de Caldas, y que en buena obra se asumió con

responsabilidad, felicitarnos que han sido garantes de este proceso.

- **Interviene El Concejal Hernán Acosta**

Era muy triste ver el archivo histórico en las condiciones que estaba en la plaza de mercado, triste y preocupante el archivo central pero era más preocupante cuando se llega al tema del archivo de gestión y nos abren la bodega del archivo de la oficina jurídica del municipio, donde se alzaban las cajas y estilaban agua y es donde estaba el tema de contratación todo lo del municipio.

De alguna manera se ve el trabajo y los avances que se viene logrando con todo el tema del archivo, es importante conocer en qué estado está la denuncia que se hizo en su momento y fue la que dio el origen a que se diera todos estos actos de memoria del archivo.

- **Interviene La Concejala Astrid Quirós**

Felicitarnos por este buen trabajo que vienen realizando, se nota el esfuerzo y la pasión con que lo han hecho, con las denuncias que el concejal Hernán menciona también se logró en el 2020 el archivo del concejo rescatarlo porque también se encontraban en la plaza de mercado.

De qué forma ustedes con los expertos pueden venir y visitar el archivo del concejo para mirar si el estado en que esta si son las más adecuadas.

- **Interviene El Concejal John Jairo Velásquez**

Mucho agrado con la tarea que se venido haciendo con el archivo municipal.

- **Interviene El Presidente José David Rodríguez**

Estamos iniciando el proceso traslado no solo el archivo del concejo sino

también los enceres, quiero retomar la solicitud que hace la concejala Astrid que cuando ya tengamos todo el material de archivo en el nuevo edificio ojala nos pueda acompañar para que lo dejemos en las mejores condiciones.

- **Interviene El Concejal Juan Camilo Baena**

Hacer una pregunta que tiene que ver con los acuerdos que hicimos en la reunión de la comisión accidental que conformamos posterior a las sesiones del periodo de mayo.

Recuerdo que uno de los acuerdos era que iban a implementar una nueva figura que era una especie de administrador de la plaza de mercado, quisiera preguntarle que garantizar el traslado de lo que falta de los archivos que están allá sino también el objetivo principal y atienda a todas las necesidades latentes que tienen los comerciantes de la plaza de mercado y en que va este tema.

- **Interviene La Concejala Juliana Sepúlveda**

Hay algo que me preocupa y menciona que en la plaza de mercado todavía hay parte del archivo, y menciona que es comisaria y hacienda.

- **Interviene El Concejal Jonathan**

Se me genera una pregunta ¿Qué ha pensado la alcaldía con la digitalización del archivo histórico?

- **Interviene La Secretaria Carolina Fernández**

Frente al tema del archivo de gestión es un compromiso que nosotros tenemos es salvaguardar el archivo central y el archivo histórico, pero no podemos hacernos los de la vista ciega en el sentido de que es un archivo de gestión.

Es propiedad de cada secretaria la obligación de cuidar y salvaguardar los archivos.

Ya estamos en proceso de cotización, que tampoco es tan sencilla porque se hace por metros, la plaza de mercado no es adecuado para tener archivos, ni gestión, ni histórico y ni central.

Es muy importante que para llegar a la digitalización lo primero era las órdenes perentorias, nosotros como administración no vamos a llegar a la digitalización, porque para llegar hasta allá necesitamos levantar las tablas de valoración y retención que ya en el estudio de mercado son 600 millones de pesos y aun así se requiere de mucho tiempo.

- **Interviene El Concejal Herman Acosta**

Resaltar esa actitud que lo hace con transparencia sin tener que ocultar nada

PUNTO QUINTO: COMUNICACIONES

El día de ayer habían radicado el proyecto de acuerdo a la política pública y seguridad alimentaria.

No hay más comunicaciones radicadas.

PUNTO SEXTO: VARIOS

- **Interviene El Presidente José David Rodríguez**

La concejala Astrid Quirós va hacer la ponente del proyecto, el día de mañana se le estará firmando la resolución.

ACTA N° 43
(sesión ordinaria)



Código: FO-MI-01

Versión:05

Fecha de Aprobación: 30/06/2016

- **Interviene El Concejal Felipe Lopera**

Para elevar una proposición que las sesiones que estaba programada para este 14 y 15 sean aplazadas los descentralizados en harás de realizar una mejor convocatorias para estas comunidades, por ser puente festivos muchas personas no van a estar, pongo a proposición esta propuesta.

Ha sido aprobado la proposición del concejal Felipe Lopera en el sentido de reprogramar las sesiones descentralizadas de los días domingo y lunes, la mesa directiva les tara informando para que día

Fue aprobada de 15 concejales de 15 presentes.

- **Interviene El Presidente José David Rodríguez**

Siendo las 08:41 pm, damos por terminada la sesión del día de hoy y convocamos para el próximo martes con la socialización de proyecto de acuerdo de seguridad alimentaria y a solicitud de algunos concejales también nos va acompañar el secretario de salud con un informe general de su secretaria.

JOSÉ DAVID RODRÍGUEZ MOLINA

JUAN GABRIEL VÉLEZ